

湖南省社会科学研究系列 职称改革工作领导小组 文件

湘社研职改办〔2023〕1号

关于做好 2023 年度省社会科学研究系列 职称申报有关工作的通知

各有关单位：

根据省人力资源和社会保障厅《关于做好 2023 年度全省高级职称评审工作的通知》（湘人社函〔2023〕118 号）要求，为确保 2023 年度全省社会科学研究系列职称评审工作顺利进行，现将有关事项通知如下，请遵照执行。

一、申报要求

本次申报社会科学研究系列的专业技术人员（包括已达到退休年龄但按规定办理了延退手续、仍在职在岗的专业技术人员，不包括公务员、参照公务员法管理单位人员和其他达到退休年龄但未办延退手续的专业技术人员）须符合人力资源社会保障部 中国社会科学院《关于深化哲学社会科学研究人员职称制度改革的指导意见》（人社部发〔2019〕109 号）和省人力资源和社会保障厅《关于做好 2023 年度全省高级职称评审工作的通知》（湘人社函〔2023〕118 号）中相关要求。申报基本条件参照《湖南省社会科学研究系列专业技

术职称申报评价办法(试行)》(湘职改办〔2018〕6号)执行。

二、申报方式

(一) 高级职称申报

2023 年度社会科学研究系列高级职称申报与评审各环节采取线上线下相结合方式,即申报人既要网上申报,又要提交纸质材料。网上申报与评审途径参照《关于做好 2023 年度全省高级职称评审工作的通知》(湘人社函〔2023〕118 号)文件执行,纸质材料提交流程与往年一致。

(二) 中级职称申报

2023 年度社会科学研究系列中级职称申报与评审各环节依旧采取线下模式(数据包从旧职称系统导出后,在现场集中提交纸质材料时一并提交),纸质材料提交流程与往年一致。

三、申报材料要求

中、高级职称具体申报材料要求、缴费要求及相关表格的下载,可查阅湖南省人力资源和社会保障厅门户网站——专题专栏——“职称和职业资格”栏目,具体参照 2022 年 6 月 30 日省人社厅发布的《关于公布 30 个职称系列(专业)年度高级职称申报材料等相关要求的通知》执行。

四、申报注意事项

1. 参评材料中有关业绩、资质等的有效时间为材料报送截止日 2023 年 9 月 28 日(含),其后取得的学历、奖项、专利、论著及业绩成果等,不作为 2023 年度有效参评材料。在英文期刊发表的论文需提供有效论文检索证明及刊物原件。

2. 事业单位纳入岗位设置管理范围的专业技术人员申

报职称须提供职数审核备案表，未纳入岗位设置管理范围的专业技术人员申报须提供所在单位出具的未纳入岗位设置管理范围的证明。

3. 用人单位须对申报人的材料认真审核，运用大数据等手段，查询认证学历、奖项及相关证件，检索核实论文、项目等业绩材料，核对确认任职年限等。用人单位对申报材料的真伪负责，相关审核人员须在《评审表》中《真实性审核责任卡》上实名签字，严把材料初审关。用人单位要按规定将申报材料（学历、资历、成果、论文、服务基层、工作业绩、是否破格申报、违纪违规情况等）、《评审表》、投诉受理部门及电话，在单位显著位置张榜或在单位网站公示不少于5个工作日。公示期间有异议，经查实存在弄虚作假或其它违规行为的，不能报送其申报材料。用人单位人事（职改）部门需重点比对申报人通过线上和线下两个途径提交的材料是否一致，如不一致应及时予以沟通更正，如因不一致影响评审结果，由申报本人所在单位负责。

4. 专业技术人才岗位发生变化的，需在新岗位工作满1年并经单位考核合格，方可申请跨系列转评同级职称，并按新系列申报条件申报职称，其任职资历可与原任职资历连续计算。

5. 收费标准根据省发改委、省财政厅《关于公布湖南省人力资源和社会保障系统行政事业性收费标准的通知》（湘发改价费规〔2023〕284号）文件标准执行：高级570元/人（评审370元/人，面试200元/人），中级评审（认定）200元/人。汇缴方式采取手机银行转账方式（户名：湖南省社会

科学院(湖南省人民政府发展研究中心),开户行:中国银行德雅路支行,账号:606757360986),汇缴时请务必备注缴款单位名称、用途、申报等级和人数(例如:省人才市场2023年*人申报社科系列高级职称评审费)。汇缴后请将银行回单和备注信息于9月22日前发至邮箱:hezhiyong@hnass.cn。集中收取材料时,需提供银行转账的回单原件或照片,确认无误后,开具非税缴款书。

6. 根据省人力资源社会保障厅统一安排,纸质材料集中接收时间为2023年9月27-28日,接收地点确定后统一公布。线上电子材料须于9月28日前完成线上申报审核。

咨询方式:田老师、何老师 0731-84219527

湖南省社会科学系列
职称改革工作领导小组办公室

2023年8月28日